

申請書 記載要領

① 所属

- ・社会人として大学または研究機関に所属している研究者、教員の方～所属する大学や研究機関の学部、研究科、部門、研究室等の詳細を記載してください。
- ・学生の方～所属する大学院や研究機関の学部、研究科、専攻、部門、研究室等の詳細を記載してください。
※学生であっても、主たる収入を得ている職場がある場合（臨床医等として病院等に勤務している場合など）は、その職場も記載してください。
※学部生（大学院進学予定者）の場合は進学予定である大学院も記載してください。

② 職・学年

- ・研究機関に所属する応募者は、研究機関における職位と常勤・非常勤、任期の有無について記載してください。
- ・学年は、現在の学年と留学時の学年を記載し、学振特別研究員の場合は、その旨も記載してください。

③ 研究テーマ

- ・研究計画書に記載した研究内容がわかるような研究テーマを簡潔に記載してください。

④ 留学先

- ・留学先の情報を項目毎に記載し、留学先の指導教授も記載してください。

⑤ 留学先選定の経緯と理由

- ・留学先の選定において「指導教授等の紹介」「交換留学制度などの利用」「自ら留学先を選定」などの経緯を記載し、現在の決定状況についても具体的に記載してください。
- ・留学先が、自身の研究を行ううえで優れている点などを記載してください。

⑥ 留学先で目指す目標

- ・留学の性格（研究室で研究を行う、大学院へ入学等）を明確にしたうえで、何を習得しようとしているのかを記載してください。

⑦ 将来、国や社会に貢献するビジョン

- ・留学後の計画を示し、国や社会にどのような貢献ができるかを記載してください。

⑧ 奨学金が必要な経済的理由

- ・留学に必要な経費の内訳と概算及び調達方法（自己資金、奨学金、留学先からの給与等）について説明してください。
- ・「⑪留学に関する他機関からの助成金等」との関連も記載してください。
- ・家族とともに渡航を予定している場合は、その事情についても記載してください。

⑨ 学歴・職歴・資格等

- ・高等学校卒業から現在までの履歴を記載してください。
- ・次年度以降で決定若しくは予定していること（大学院入学、博士課程進学、就職などの予定等）も可能な範囲で記載してください。

⑩ 過去の実績（卒論・修論、論文・出版物、留学経験など）

- ・これまでの実績を記載し、研究計画書の「これまでの研究の取組状況」で記載した内容も適宜引用してください。

⑪ 留学に関する他機関からの助成金等（助成機関・助成目的・助成金額・留学先収入等）

- ・留学に関する他機関からの奨学金、助成金等の情報を記載してください。申請中若しくは申請予定についても併せて記載してください。
- ・留学先から支給される給与等の収入がある場合は、金額等を記載してください。

⑫ 自己PR

- ・ご自身の長所、経験、学びへの意欲、将来の夢など、アピールしたいことを記載してください。

⑬ 語学力資格等

- ・英語能力を示す資格で、複数ある場合は一番重要な資格を記載してください。

⑭ 直近の年間所得額

- ・ご自身の直近の年間所得額が記載してください。

⑮ 奨学金の希望総額

- ・当財団から支給を希望する奨学金の総額を留学期間を参考にして記載してください（15万円／月）。